

Factura Pequeño Contribuyente

BRISEIDA ALEJANDRA, ANAVISCA MONTERROSO

Nit Emisor: 108472353

BRISEIDA ALEJANDRA ANAVISCA MONTERROSO

5 CALLE 7-05 zona 1, El Estor, IZABAL

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1RA. AVENIDA 8-00 ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F89DA2FD-1504-490B-B07B-BFD9CA186012

Serie: F89DA2FD Número de DTE: 352602379

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 15:10:10

Fecha y hora de certificación: 02-jun-2024 15:10:11

#No	B/S	Cantidad ¹	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONÓRARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-422, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-32-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

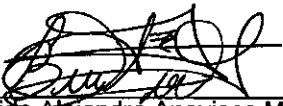
* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F89DA2FD, Número de DTE 352602379 de fecha 30 de junio de 2024; emitida por Briseida Alejandra Anavisca Monterroso, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-422 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-32-2024. Conste. Izabal, 30 de junio de 2024.



(f) 
Briseida Alejandra Anavisca Monterroso
DPI. 3474 56812 1803

(f) 
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
Jefe Departamental
MAGA IZABAL



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/06/2024 03:36:36



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	108472353
NOMBRE	BRISEIDA ALEJANDRA, ANAVISCA MONTERROSO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1717364194918

Fecha de Generación:
Jun 2, 2024, 3:36 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2024 15:10:10
Emisor:	108472353
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	BRISEIDA ALEJANDRA ANAVISCA MONTERROSO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F89DA2FD-1504-490B-B07B-BFD9CA186012
Serie:	F89DA2FD
Número del DTE:	352602379
Acuse de recibido:	FCID202420240602T15:10:1206:00F89DA2FD1504490BB07BBFD9CA186012
Fecha de la consulta:	02/06/2024 15:36:26
Estado:	Activo

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-422 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-32-2024 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Briseida Alejandra Anavisca Monterroso ✓
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/06/2024	Al: 30/06/2024 ✓
Monto a pagar:		Q 6,000.00 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Izabal ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

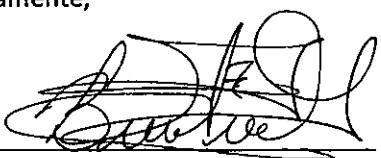
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé la elaboración de informes semanales y mensuales de todas las actividades que se realizan extensión rural y otras, realizadas en las comunidades del municipio de El Estor Izabal.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la formación acerca del fortalecimiento de grupos CADER en los 6 grupos del componente de Hogar Rural, mediante capacitaciones de diferentes temas distintas aldeas del municipio de El Estor, Izabal.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico a la integración y seguimiento de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la realización de actividades en grupos CADER del componente Hogar Rural mediante elaboración de recetas alimenticias nutritivas, Higiene en el hogar, además de capacitaciones acerca de temas de seguridad alimentaria y manejo de huertos grupales y familiares en el Municipio de El Estor	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica de proyecto de pollos de engorde grupal en la comunidad de Vista Hermosa La Chinita del Municipio de El Estor.	100%	Finalizado


4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en la digitalización de beneficiarios de diferentes comunidades para la gestión de asistencia alimentaria.	100%	Finalizado
	Apoyé en la categorización de INSAN de 97 comunidades del municipio.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de informe de actividades y factura de pago.	100%	Finalizado

El Presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de esta.

Atentamente,

(f) 
 Briseida Alejandra Anavisca Monterroso
 DPI: 3474 56812 1803
 Celular: 31353563

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza
 Jefe Departamental
 MAGA IZABAL

